

**Політика БО «БФ «АДРА України»
з питань безпеки**



Зміст

1. Визначення	3
2. Розуміння поняття безпека.....	3
3. Мета.....	4
4. Сфера застосування	4
4. Основна інформація про політику	5
5. Принципи безпеки.....	7
6. Оцінка ризиків з питань безпеки	10
7. Проблеми звітності	10
8. Реагування на проблеми	11
9. Дисциплінарні наслідки.....	12
10. Реалізація та моніторинг.....	12

Визначення

Термін	Визначення
Представники АДРА	Цей термін стосується будь-кого, хто представляє АДРА : весь постійний, тимчасовий персонал та персонал на неповний робочий день; члени правління; стажери; волонтери; відвідувачі АДРА (включаючи ЗМП); підрядники (включаючи постачальників і продавців) і консультанти; та субгрантоотримувачі (місцеві партнери-виконавці та постачальники послуг).
Булінг	Заякування, зловмисна чи образлива поведінка, та/або зловживання владою, що має на меті підірвати, принизити або завдати шкоди іншій особі.
Домагання	Будь-який небажаний (словесний) коментар або (фізична) поведінка, яка є образливою, принизливою, або будь-яка інша невідповідна поведінка, яка не поважає гідність особи.
Місцеві громади	Цей термін може використовуватися як синонім для постраждалого населення або бенефіціарів. Це стосується людей, яких АДРА підтримує, незалежно від того, чи вони залучені до проектів чи безпосередньо впливають на них.
Безпека	Безпека АДРА означає забезпечення робочого середовища, вільного від зловживань і шкоди для всіх, хто працює з представниками АДРА та проектами АДРА, та контактує з ними.

Розуміння поняття безпеки

Що таке безпека?

Безпека означає життя всіх розумних заходів для запобігання шкоди та зловживання; захистити людей, особливо вразливих дорослих і дітей, від цієї шкоди; і належним чином реагувати, коли трапляються випадки пошкодження та зловживання. Це стосується безпеки та добробуту людей, які беруть участь у доставці або отриманні гуманітарної допомоги та допомоги розвитку (1).

Що таке безпека в організації АДРА?

Безпека – це термін, який використовується для позначення обов'язків і відповідальності, які представники АДРА повинні виконувати, щоб захистити вразливих осіб, з якими ми працюємо, і яких ми намагалися захистити від потенційної шкоди, яка може виникнути через присутність і діяльність АДРА , а також наше зобов'язання реагувати справедливо, коли виникають випадки шкоди та зловживання.

1Це визначення було адаптовано з визначення, опублікованого Bond Alliance.

Мета

АДРА визнає, що експлуатація та зловживання поширені у всьому світі та в усіх суспільствах. Люди можуть бути більш вразливими або піддаються ризику заподіяння шкоди через стать, вік, етнічну приналежність, політичну приналежність, релігійні асоціації, сексуальну орієнтацію та фізичні здібності. Як агенція розвитку та надання допомоги, діяльність якої підтримується Церквою адвентистів сьомого дня, АДРА прагне забезпечити, щоб до кожного, хто контактує з організацією, ставилися з повагою та гідністю, незалежно від їхнього різноманіття.

Дана Політика з питань безпеки окреслює прагнення АДРА захистити своїх представників і населення, яке вона підтримує. Дана Політика допоможе підтримувати цілі АДРА «служити людству, як задумав Бог», і має бути інтегрована в усі офіси АДРА в політику, практику, програми та донесена до людей.

Зокрема, дана політика спрямована на те, щоб:

- ▶ АДРА мала процедури, які сприяють добробуту представників АДРА , а також запобігають і реагують на шкоду та зловживання, включаючи знущання та домагання, спричинені на робочому місці.
- ▶ Всі, хто представляє АДРА , розуміють, мають кваліфікацією та хорошу підтримку у виконанні своїх обов'язків щодо захисту людей, особливо місцевих громад, від шкоди та позитивно взаємодіють з ними таким чином, щоб підтримувати *Кодекс поведінки АДРА* та *Кодекс поведінки АДРА з питань безпеки*.
- ▶ Ті, хто співпрацює з АДРА (представники та місцеві громади), знають про обов'язки АДРА щодо запобігання та реагування на будь-які порушення щодо них, а також їх права та шляхи повідомлення про такі інциденти.

Дана політика не охоплює випадки шахрайства, механізми скарг та зворотного зв'язку на проектному рівні, проблеми безпеки чи захисту, вчинені кимось, хто не представляє АДРА .

Сфера застосування

Як політика мережі офісів АДРА, затверджена *Політика з питань безпеки* відноситься до:

- а. АДРА Міжнародна та всіх регіональних офісів АДРА , представництв в країнах, офісах на місцях та будь-яких місцях реалізації проекту;
- б. Всіх офісів, які бажають дотримуватися стандартів акредитації та ліцензування АДРА ;
- в. Всіх інших організацій, які погоджуються дотримуватися політики АДРА ;
- г. Всіх представників АДРА .

Сфера застосування

Представники АДРА завжди представляють організацію. Погана поведінка в робочий час і поза ним підриває роботу та цінності АДРА. Таким чином, *Політика з питань безпеки* поширюється на всіх представників АДРА під час перебування на робочому місці та поза ним у робочий та неробочий час щодня протягом року. Співпраця з АДРА вимагає дотримання стандартів АДРА, навіть якщо дані стандарти вищі за місцевий контекст або діючі закони (2).

Дана Політика буде автоматично застосовуватися в тій самій країні та в усіх регіонах, де регіональний офіс АДРА фінансує проекти, та повинна використовуватися разом зі Стандартами АДРА з питань безпеки.

Всі організації АДРА повинні запровадити власні процедури, які повинні відповідати цій та іншим політикам мережі офісів АДРА. Організація АДРА повинна дотримуватися законів і правил, які забороняють неправомірну поведінку, але якщо дана політика перевищує будь-які вимоги законодавства, організація АДРА повинна дотримуватися стандартів даної політики в межах, дозволених чинним законодавством. У випадках, коли це вимагається законом або місцевою практикою, офіси АДРА можуть покращувати стандарти та вимоги, викладені в даній Політиці, але не можуть змінювати саму Політику.

Основна інформація про політику

АДРА вважає, що кожен, незалежно від віку, статі, інвалідності, етнічного походження чи інших відмінностей, має право на захист від усіх форм шкоди та зловживань, включаючи переслідування, знущання та експлуатацію. АДРА визначає «безпеку» як забезпечення робочого середовища, вільного від зловживань і шкоди для всіх, хто працює з представниками АДРА та її проектами та вступає в контакт з ними. Дана *Політика з питань безпеки* підтверджує зобов'язання АДРА захищати своїх представників та бенефіціарів від ризиків насильства, сексуальної експлуатації та всіх інших форм шкоди та зловживань, які вона може створити своєю присутністю та діяльністю.

АДРА просуває безпечні методи, підходи, втручання та середовище, які поважають, визнають та реагують на конкретні потреби захисту та ризики захисту для різних груп. Ця відповідальність лежить на всіх представниках АДРА на всіх рівнях і в усіх секторах і підрозділах.

Кожен, хто співпрацює з АДРА в певній діяльності, повинен бути максимально захищений від навмисних або ненавмисних дій і недоліків, які можуть спричинити зловживання, експлуатацію, травми та будь-які інші види шкоди.

2Ці стандарти перераховані в *Кодексі поведінки АДРА* та *Кодексі поведінки з питань безпеки*.

Основна інформація про політику

АДРА повинна неупинно працювати над тим, щоб усі, хто співпрацює з нею, розуміли й дотримувалися своїх обов'язків щодо виконання ролей та відповідальності. Це зобов'язання включає в себе зобов'язання АДРА працювати з організаціями (включаючи партнерів, постачальників), які однаково підтримують гідність людей і намагаються запобігти випадкам виникнення зловживань та експлуатації та сприяють боротьбі з ними.

Всі форми токсичного середовища, заподіяння шкоди та насильства є неприпустимими для організації. АДРА не повинна терпіти нерівність, дискримінацію чи відчуження. АДРА повинна підтримувати підхід нульової терпимості до бездіяльності. Нульова терпимість до бездіяльності означає діяти за кожним звинуваченням справедливим і розумним чином з належним врахуванням процесуальної справедливості. Даний підхід також включає нульову терпимість до бездіяльності представників АДРА, які не повідомляють про ймовірне порушення. Безпека має первинне значення для будь-яких потреб та конфлікту інтересів.

Коли скарга про порушення норм безпеки надана проти представника АДРА, то офіс, в якому сталося порушення, АДРА Міжнародна, регіональні офіси АДРА та будь-які інші відповідні офіси АДРА повинні зробити все, щоб надати конфіденційну допомогу та підтримку жертвам та постраждалим, вжити відповідних дій щодо суб'єктів скарги та, як мінімум, гарантувати, щоб особи більше не ризикували зазнати такої ж шкоди.

Відповідно даній політиці, АДРА зобов'язується вжити наступні заходи:

1. АДРА повинна підтримувати та постійно працювати над покращенням культури робочого місця, щоб бути позитивним середовищем, яке заохочує різноманітні думки, прозорість, підзвітність та повагу. АДРА повинна сприяти створенню робочого місця, яке вільне від знущань, переслідувань та інших шкідливих видів поведінки та практик.
2. Програми та заходи, які підтримує АДРА, покликані досягти позитивних результатів та запобігти шкоди всім громадам, безпосередньо чи опосередковано залученим до наших програм, особливо для тих осіб, які визначені як уразливі.
3. Програми та заходи АДРА повинні впроваджуватися в безпечних умовах та повинні включати загальні заходи безпеки в тематичних областях та контекстах.
4. Безпека та захист повинні бути включені в процеси моніторингу та оцінки (MEAL), щоб забезпечити регулярний моніторинг безпеки програм та інших заходів АДРА та, якщо необхідно, відповідним чином коригувати їх.

Принципи безпеки

Цінності АДРА повинні бути пов'язані з Принципами діяльності АДРА, що складає основу цієї Політики. Спираючись на ці цінності та принципи, дана Політика розширює Принципи роботи, щоб чітко керувати впровадженням Політики з питань безпеки:

1. Принципи, орієнтовані на людей

АДРА прагне бути організацією, в основі якої лежить безпека і вона є основою всього, що ми робимо, починаючи від найму працівників до надання послуг. АДРА повинна використовувати підхід, орієнтований на людей у всій діяльності, яка пов'язана з питаннями безпеки.³ Це означає, що ми працюємо, щоб запобігти виникненню випадків порушення, ми залуцаємо постраждалих груп населення протягом всього циклу проекту, активно створюємо шанобливе робоче середовище, вільне від знущань та переслідувань, забезпечуємо наявність надійних процедур для ефективного реагування на випадки зловживання чи заподіяння шкоди. АДРА повинна реагувати на кожну особу, яка знаходиться в групі ризику, як на унікальну та цінну особистість, завжди пам'ятаючи, що ми працюємо для забезпечення захисту осіб, які мають право бути залученими та інформованими про всі рішення щодо захисту, які їх стосуються.

2. Справедливість, рівність та уникнення випадків дискримінація

Права людини повинні поважатися. АДРА просуває підхід щодо безпеки, який визнає та розглядає специфічні ризики, упередження, дискримінацію та потреби різного віку, статі, сексуальної орієнтації, раси, етнічної приналежності, племінної приналежності та іншій ідентичності у своїх програмах.

3. Інклюзивність та розширення можливостей

Всіх людей слід наділяти повноваженнями та заохочувати реалізувати свій потенціал. Рішення, прийняті щодо постраждалих груп населення, бенефіціарів та представників АДРА, повинні прийматися, наскільки це можливо, за їхньої участі та в їхніх інтересах, повністю враховуючи те, як такі рішення вплинуть на певні вразливі групи. На місцевому рівні офіси АДРА повинні залучати постраждале населення до розробки заходів захисту відповідно до їх віку, статі, здібностей та можливостей. Необхідно заохочувати людей висловлювати свою думку. Цей принцип поширюється на жертв та людей, постраждалих від насильства, які мають брати активну участь у власному захисті, роблячи пріоритетом свій добробут, гідність, переваги та підтримку.

³Безпека — це підхід, який ставить людей і підзвітність у центр та має бути інтегрований у все, що робить АДРА .

4. Принцип «не заподіяти шкоди»

Жодна особа не повинна зазнавати шкоди, навмисно чи ненавмисно, в результаті взаємодії, зв'язку чи контакту з АДРА. Ми також прагнемо створити оффлайн та онлайн середовище, яке сприяє безпеці та добробуту постраждалого населення та представників АДРА, а також мінімізує ризик шкоди.

5. Нульова терпимість до знущань, домагань, експлуатації та зловживань

АДРА вважає, що будь-які форми знущань, домагань, експлуатації та зловживань (включаючи сексуальні домагання, експлуатацію та знущання) є неприйнятними та не допускаються. АДРА діятиме у відповідності з усіма достовірними проблемами безпеки.

6. Спільна відповідальність

Кожен, хто представляє АДРА, несе відповідальність за безпеку, у тому числі в тих випадках, коли сторонні партнери є частиною надання допомоги. Особи чи організації, які пов'язані з АДРА, повинні серйозно ставитися до своїх обов'язків щодо безпеки та дотримуватися принципів даної Політики. Тому кожен, хто працює або представляє АДРА, повинен знати та дотримуватися положень даної Політики. Кожен зобов'язаний повідомляти про порушення норм поведінки, а неналежний розгляд справи буде каратися. Це включає відсутність повної відкритості щодо того, що сталося, навмисну затримку механізму звітності або перешкоджання процедурам розслідування.

7. Відкритість та підзвітність

АДРА сприяє розвитку відкритого та прозорого середовища. Необхідно обговорювати проблеми щодо порушення норм безпеки, необхідно оскаржувати й приймати міри щодо урегулювання поганої практики та неналежної поведінки, а заходи щодо безпеки необхідно регулярно переглядати та посилювати, щоб гарантувати, що ми залишаємось підзвітними перед постраждалим населенням, персоналом та донорами.

АДРА також несе відповідальність за інформування та розширення можливостей людей, особливо жінок, маленьких дітей та осіб з обмеженими можливостями, щоб вони знали та могли краще реалізовувати свої права на безпеку. АДРА повинна працювати з усіма – від місцевих громад до партнерів-виконавців, забезпечуючи розуміння суті даної Політики, їхніх прав та механізмів звітності.

Бенефіціари мають правознати:	Представники АДРА мають право знати:
Очікувані стандарти поведінки, яких повинні дотримуватися представники АДРА ;	Про їхнє залучення/працевлаштування через процес адаптації та орієнтації;
Чітка інформація та оновлення про діяльність АДРА , включаючи прозорість щодо джерел фінансування, критеріїв відбору бенефіціарів та способів їх залучення;	Політики, процедури та переваги, які мають безпосереднє відношення до них (політики, посібник, стандартні операційні процедури тощо)
Як отримати доступ або запитати додаткову інформацію, при необхідності;	Як мати доступ до необхідної підтримки;
Відмовлятися від хабарів і не займатися шахрайством;	Очікувані стандарти поведінки для представників АДРА ;
Право на гуманітарну допомогу без застосування SHEA;	Розуміти та мати доступ до політики та процедур, пов'язаних з питаннями безпеки;
Де та як повідомляти про випадки сексуальних домагань, експлуатації та насильства (SHEA);	Якщо ви є об'єктом розслідування, вам повідомлять про те, в чому вас звинувачують , та ви будете продовжувати працювати під час проведення розслідування;
Чого очікувати після подання скарги, включаючи потенційні перенаправлення, часові рамки, а також ролі, відповідальність та будь-які обмеження залучених учасників;	Доступ до механізмів підтримки, включаючи консультативну підтримку;
Які кроки АДРА повинна здійснити для забезпечення безпеки та конфіденційності.	Доступ та знання механізмів подання скарг.

8. Управління та підзвітність

Місцева Рада АДРА несе остаточну відповідальність за безпеку та завжди має діяти з дотриманням гуманітарних принципів. Рада не повинна піддаватися впливу особливих інтересів і завжди віддавати перевагу інтересам АДРА перед будь-якими особистими інтересами, як зазначено в Кодексі поведінки АДРА, Кодексі поведінки з питань безпеки та політиці конфлікту інтересів.

Оцінка ризиків безпеки

Відповідно до даної Політики, АДРА повинна проявляти належну ретельність для виявлення, пом'якшення та перевірки ризиків безпеки стосовно інцидентів. Оцінки ризиків безпеки та плани пом'якшення даних ризиків можуть бути включені в існуючі процедури оцінки або управління ризиками, такі як реєстр ризиків безпеки або аналіз безпеки.⁴

Оцінка ризиків мережі офісів: Комітет мережі офісів АДРА та АДРА Міжнародна відповідають за ведення оцінки ризиків, яка визначає ризики, пов'язані з внутрішньомережевою координацією, наприклад, набір персоналу, відділ з управління надзвичайними ситуаціями та зовнішньою звітністю.

Оцінка ризиків організації: Кожен офіс АДРА повинен проводити щорічну оцінку ризику, яка визначає організаційні ризики, які включають адміністративні сфери (наприклад, персонал, інформація та технології), які не обов'язково стосуються конкретного проекту.

Оцінка ризиків проекту: в рамках програмних підходів, команди проекту повинні оцінити рівень ризику негативних наслідків, що виникають, та адаптувати розробку проекту належним чином та впровадити стратегії запобігання виникнення ризиків. Це особливо важливо в гуманітарних умовах.

Оцінка ризиків партнерів (субгрантоотримувачів та постачальників послуг): в процесі вибору партнера слід враховувати здатність потенційного партнера дотримуватися політики АДРА з питань безпеки. Рівень цієї оцінки повинен відповідати ступеню залучення партнера до роботи з бенефіціарами. Висновки цієї оцінки повинні бути основою для заключення договору та плану роботи між АДРА та партнером для посилення потенціалу партнера.

Дані оцінки відображатимуть процеси та документи щодо ризиків та прийняття відповідних рішень. Але, це не має бути окремою процедурою, її слід включити в існуючі процеси планування діяльності та управління ризиками.

Повідомлення про проблеми безпеки

Забороняється будь-яка поведінка, яка порушує *Кодекс поведінки АДРА*, *Кодекс поведінки АДРА з питань безпеки* та загрожує безпеці роботи АДРА, відповідно до даної Політики. Особи, які скаржаться або мають занепокоєння стосовно безпеки, наприклад, коли виникає будь-яке порушення в рамках проекту, повинні повідомляти про це через існуючі механізми скарг та зворотнього зв'язку на рівні проекту та офісу.

Якщо скарга стосується інциденту на робочому місці, такого як знущання та домагання з боку керівника, про неї слід повідомити через канали, зазначені в Політиці з питань розгляду скарг АДРА (регіонального офісу) та в Процедурах вирішення конфліктів та подання скарг.

⁴Інструменти для управління ризиками безпеки знаходяться в Наборі інструментів для забезпечення безпеки на ENet: [Управління операційними ризиками](#), [Програмне управління ризиками](#), і [Управління ризиками партнерів](#).

Звіти про порушення безпеки

Якщо скарга або занепокоєння є делікатними (стосовно сексуальних проступків, захисту дітей або інших форм серйозної шкоди), то про це слід повідомити безпосередньо регіонального директора та будь-якого координатора з питань безпеки (або аналогічної посади, якщо вона існує) протягом 24 годин або якомога швидше.

Якщо особі загрожує серйозна небезпека, співробітник повинен негайно викликати служби екстреної допомоги, наприклад поліцію, перш ніж повідомити про це АДРА.

Після цього регіональний директор та координатор з питань безпеки повинні повідомити голову Опікунської ради, регіональний офіс, відповідні допоміжні офіси АДРА, якщо є, та офіс з питань безпеки в АДРА Міжнародна протягом наступних 24 годин.

Координаційний центр з питань безпеки та інші відповідні особи повинні оцінити ситуацію на предмет будь-яких потенційних проблем зі здоров'ям, безпекою та охороною та пом'якшити серйозні ризики або негайно зробити перенаправлення. Конфіденційність має бути збалансована з необхідністю приймати (можливо негайні) дії.

Якщо представники АДРА відчують дискомфорт стосовно надання звітів спеціалісту з питань безпеки, то вони повинні повідомити принаймні одного з наступних осіб протягом 24 годин або якомога швидше:

Регіонального директора свого регіонального офісу;

Голову правління або місцеву раду АДРА;

Офіс з питань безпеки АДРА

Protection@adra.org або **+1 301.680.5168**;

Платформа для інформування АДРА Міжнародна
Adventist.Alertline.com/GCS/Welcome або **+1 877.874.8416**.

У випадках, в яких бере участь представник іншої організації, Управління з питань безпеки або місцевий координаційний центр з питань безпеки та/або регіональний директор повинен передати звинувачення до відповідного координаційного центру цієї організації, відповідно до міжвідомчого протоколу.

Структура звітності та процедури для мережі офісів АДРА детальніше описані в **Глобальній процедурі АДРА стосовно подання та отримання скарг щодо делікатних питань.**

Реагування на проблеми безпеки

Якщо існує занепокоєння з приводу поведінки представників АДРА або якщо було порушення політики з питань безпеки, Управління з питань безпеки буде приймати рішення в кожному конкретному випадку разом з відповідними зацікавленими сторонами, враховуючи всі відповідні фактори, щодо того, чи дане занепокоєння відноситься до сфери дії цієї Політики. У разі потреби буде проведено адміністративне розслідування та можливе направлення до державних органів для проведення кримінального розслідування відповідно до законодавства країни, в якій вони працюють та /або АДРА здійснить дисциплінарні процедури.

Офіси АДРА зобов'язані підтримувати процес розслідування відповідно до вимог звітності.

Дисциплінарні наслідки за порушення даної Політики

Будь-яке обґрунтоване порушення *Політики з питань безпеки, Кодексу поведінки з питань безпеки та Кодексу поведінки АДРА* буде вважатися актом грубого порушення та підставою для припинення подальшої співпраці. До будь-якої особи, на яку поширюється дана Політика, при виявленні випадків переслідування, примушування, залякування або помсти, що є порушенням даної Політики, будуть застосовані дисциплінарні стягнення, аж до звільнення.

Порушення даної Політики та недотримання цих обов'язків можуть спричинити наступні санкції:

Для співробітників та стажерів АДРА — дисциплінарні заходи, що можуть призвести до звільнення.⁵ Для Підрядників, волонтерів, відвідувачів і третіх сторін АДРА (фізичних осіб, постачальників послуг та партнерів-виконавців) — до припинення всіх відносин, включаючи договірні та партнерські угоди з АДРА.

Для офісів АДРА, які не дотримуються процесу адміністративного розслідування та/або не дотримуються висновків та рекомендацій, АДРА Міжнародна залишає за собою право інформувати відповідних внутрішніх зацікавлених сторін (наприклад, офіси підтримки АДРА, регіональні офіси, Церкву адвентистів сьомого дня в відповідному регіоні тощо), та може призвести до скасування акредитації або Ліцензії офісу АДРА (AAL).

За необхідності — відповідні юридичні чи інші подібні дії.

Реалізація та моніторинг

Відповідно до політики АДРА з питань безпеки, АДРА має прагнути відповідати Стандартам політики АДРА з питань безпеки, щоб ефективно захистити всіх, хто працює та контактує з представниками АДРА та задіяний в проектах АДРА.

Місцеві ради несуть відповідальність за дану політику; а президент АДРА Міжнародна, регіональні директори та директори по місцях відповідають за її виконання.

⁵Співробітники АДРА можуть звільнитися, поки триває розслідування; однак розслідування проводитиметься до повного його завершення. Якщо звинувачення обґрунтовано, то АДРА не прийме прохання працівника про звільнення, а натомість відповідь дисциплінарним стягненням, рекомендованим Слідчим комітетом.

АДРА визнає, що керівництво повинне бути сильним для зменшення ризиків. Керівники створюють організаційну культуру, встановлюючи чіткі очікування, моделюючи шанобливу поведінку та підзвітність, вживаючи заходів для покращення різноманітності та залученості, проводячи дискусії з питань безпеки на зборах.

Таким чином, всі керівники АДРА також несуть відповідальність за забезпечення виконання даної політики та пропагування її як актуальної в усіх аспектах роботи, спонукають інших до відповідальності та допомагають створити безпечне середовище для всіх.

Дана політика мережі офісів АДРА буде переглядатися Управлінням з питань безпеки за консультацією з комітетом мережі офісів АДРА щонайменше кожні три роки або раніше, якщо необхідно буде внести значні зміни. Даний перегляд гарантує, що Політика перевіряється та відповідає іншим Політикам, процедурам та інструкціям АДРА з питань безпеки.

ЗАТВЕРДЖЕНО ОПІКУНСЬКОЮ РАДОЮ від 23.05.2019 р.

Президенті УУК Носов СВ

Андрій

Секретарі УУК Безкровний

Президент ПК Зубуєв О.А.

А.М., С.М. УУК Рутковський М.В.

В.В. УУК, А.М. Залучка В.П.

Президенті ІСК

Президент ВДК

Президент ОК бойко И.А.

Президент ОК Тендер В.В.

Президент ЗК Тоник В.Ю.

Президент ОК Зверюк І.С.

Президент УК Кулага В.І.

Секретар УУК Велесук В.С.

Blank lined area for additional signatures or text.